

# **КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА КОНКУРЕНЦИЯТА**

## **ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА КЗК ЗА 2018 г.**

### **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Комисия за защита на конкуренцията (КЗК) е независим специализиран държавен орган на бюджетна издръжка, чиято цел е да осигури защита и условия за разширяване на конкуренцията и на свободната инициатива в стопанската дейност, както и законосъобразно протичане на процедурите по възлагане на обществените поръчки и предоставяне на концесии.

Комисията е колегиален орган и се състои от 7 души – председател, заместник-председател и петима членове. Дейността на Комисията се осъществява с помощта на администрация, която се ръководи непосредствено от председателя и включва:

1. Главен секретар;
2. Обща администрация;
3. Специализирана администрация.

Функциите, структурата и организацията на работата на Комисията и на отделните структурни звена са подробно регламентирани в Устройствения правилник на КЗК.

Цялостното ръководство на Комисията се осъществява от председателя, който в изпълнение на правомощията си утвърждава вътрешни правила, наредби и заповеди. Дейността се осъществява при спазване принципите за законосъобразност, публичност и равнопоставеност на страните в производството.

### **II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА**

Бюджетът на КЗК е основен финансов план за набиране и разходване на парични средства. Приходната част се формира от бюджетна субсидия и собствени приходи, набрани от такси, дължими по Закона за защита на конкуренцията (ЗЗК), Закона за обществените поръчки (ЗОП), Закона за концесиите (ЗК), както и събраните глоби и имуществени санкции по влезли в сила решения на КЗК. Държавните такси, които се събират от Комисията се утвърждават от Министерски съвет с постановление.

Бюджетът на КЗК е приет със Закона за държавния бюджет на Република България за 2018 г. (обн. ДВ 99/12.12.2017 г.) в размер на 6 000 000 лв. за приходи и 4 575 000 лв. за разходи. Приетият максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2018 г. е 950 000 лв., а на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2018 г. – 937 000 лв.

За периода 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г., по бюджета на Комисията за защита на конкуренцията са извършени следните корекции:

**1.** На основание чл. 110 ал. 4 и ал. 10 от Закона за публичните финанси и направено взаимно предложение във връзка с възникналата необходимост от спешен ремонт на козирката на сградата на КЗК, с писмо изх.№ 37-00-175/29.06.2018 г. министърът на финансите извърши промени по бюджетите на Комисия за защита на конкуренцията и Министерство на регионалното развитие и благоустройството за 2018 г., като текущите разходи на КЗК са увеличени със 100 000 лв. за сметка на

предвидените средства в централния бюджет за 2018 г.. Със сумата от 100 000 лв. се увеличават съответно и максималните размери на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2018 г.;

2. Във връзка с чл. 25 от Постановление на Министерския съвет № 15/01.02.2018 г. и на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси, текущите разходи по бюджета на Комисията за защита на конкуренцията са увеличени със сумата от 17 000 лв. за осигуряване на събитие от Календара на Българското председателство на страната „Европейски ден на конкуренцията“, за сметка на предвидените средства в централния бюджет за 2018 г. Със същата сума са увеличени съответно и максималните размери на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2018 г.;

3. Във връзка с Постановление № 276/06.12.2018 г. на Министерски съвет за извършване на промени на утвърдения с чл. 35, ал. 2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2018 г. показател по бюджета на Комисия за защита на конкуренцията за максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2018 г. и на основание чл. 109, ал. 7 от Закона за публичните финанси и т. 4, раздел IX от ДР – 1/11.01.2018 г., максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2018 г. е увеличен с 350 000 лв.;

4. На основание чл. 112, ал. 2 от Закона за публичните финанси, с писмо изх. № ИЗР-2232/28.12.2018 г., КЗК уведомява министъра на финансите за извършени промени по бюджета на Комисията, като текущите разходи са увеличени със 120 000 лв., а разходите за данъци, такси и административни санкции – с 1 600 лв. за сметка на разходите за персонал и капиталовите разходи, които са намалени съответно с 49 900 лв. и 71 700 лв. Със сумата от 48 300 лв. се увеличава максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2018 г. и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2018 г.

В резултат на извършените промени утвърдените разходи по бюджета на Комисията за защита на конкуренцията за 2018 г. са в размер на 4 692 000 лв., максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2018 г. е 1 465 300 лв., а на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2018 г. – 1 102 300 лв.

Към 31.12.2018 г. по приходната част на бюджета са отчетени 7 467 597 лв. приходи, а по разходната - 4 643 367 лева, което представлява 98,96 % от планираните разходи в бюджета за 2018 г.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ДЕЙНОСТ**

Годишният финансов отчет на КЗК за 2018 г. е изготвен в съответствие със Заповед № ЗМФ - 1338/22.12.2015 г. на Министерство на финансите, указанията на МФ, дадени с ДДС № 20/14.12.2004 г., ДДС № 8/21.12.2018 г. относно годишното счетоводно приключване и представянето на отчетите за касовото изпълнение, оборотните ведомости и друга отчетна информация за 2018 г., както и публикуването на годишните финансови отчети за 2018 г.

Отчетността в Комисията е съобразена с изискванията на Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, Закона за устройство на държавния бюджет, Сметкоплана на бюджетните предприятия, Ръководството за неговото прилагане, Счетоводната политика на КЗК, утвърдени вътрешни правила и други нормативни актове, касаещи отчетността на бюджетните организации.

Текущото счетоводно отчитане в КЗК се организира по реда, определен в Закона за счетоводството и утвърден от Председателя на КЗК индивидуален сметкоплан,

съобразен с приетия от Министерство на финансите сметкоплан на бюджетните предприятия, разпределен по групи и сметки на синтетично и аналитично ниво.

Счетоводната политика на Комисията е съобразена с изискванията на Закона за счетоводството, Сметкоплана на бюджетните предприятия, ДДС № 20 от 14.12.2004 г. на Министерството на финансите за прилагане на Национални счетоводни стандарти за бюджетните предприятия, указанията на Министерство на финансите, дадени с ДДС № 5/30.09.2016 г., както и другите указания на Министерство на финансите. Финансовата информация, резултат от прилагането на счетоводната политика, осигурява предпоставки за достоверно представяне изпълнението на бюджета, за вземане на необходимите управленски решения при разпределянето и изразходването на бюджетните средства, както и възможност за икономически анализ и оценка на риска при изпълнение на бюджета.

В съответствие с чл. 67, ал. 1 от Постановление на Министерския съвет № 380/29.12.2015 г., както и с указанията на Министерство на финансите, дадени с ДДС № 5/30.09.2016 г., считано от 01.01.2017 г. в Комисията за защита на конкуренцията се въвежда начисляването на амортизации на нефинансовите дълготрайни активи.

Във връзка с въвеждането на начисляването на амортизациите, със заповед на председателя на КЗК, считано от 01.01.2017 г. е изменена и утвърдена Счетоводната политика на КЗК, актуализиран е индивидуалният сметкоплан и е утвърдена Амортизационна политика на КЗК. Тя е разработена на основание дадените указания в ДДС № 05/30.09.2016 г. и е в съответствие с изискванията на т. 7.1 от СС 4 „Отчитане на амортизации“. Амортизационната политика е неразделна част от Счетоводната политика на КЗК и влиза в сила считано от 01.01.2017 г.

За всички амортизируеми активи на Комисия за защита на конкуренцията се прилага линеен метод на амортизация поради използването на нефинансовите активи в повечето случаи за административни нужди. Възприетият подход при определянето на срока на годност на амортизируемите активи е в съответствие с насоките, дадени в т. 3 от СС 4 Отчитане на амортизации и т. 30 от ДДС № 05 от 30.09.2016 г.

Комисията за защита на конкуренцията разработва и утвърждава индивидуален амортизационен план за всеки амортизируем актив, както и обобщени амортизационни планове на ниво синтетична счетоводна сметка. За целите на начисляването на амортизациите и разработването на амортизационни планове, определянето на срока на годност и остатъчната стойност на амортизируемите активи се извършва чрез използването Класификатор на амортизируемите нефинансови активи, разработен от постоянна комисия, създадена със заповед на Председателя на КЗК. В съответствие с т. 4.2 от СС 4, КЗК определя да се пренебрегне остатъчната стойност на амортизируемите активи като незначителна по размер до 1 % (включително) от отчетната им стойност. Амортизируемата стойност на активите в тези случаи е равна на отчетната им стойност.

В КЗК е възприет подход на месечно разпределение на годишната амортизационна квота, предвид разпоредбите на т. 55 от ДДС № 05 от 30.09.2016 г.

Счетоводството се осъществява при спазване на задължителните основни принципи определени в чл. 26 от Закона за счетоводството и на основата на документална обосновааност на стопанските операции и факти, като се спазват изискванията за съставянето на документите, съгласно действащото законодателство. В Комисията се използват следните програмни продукти: ”Спектър-заплати” за отчитане на месечните възнаграждения, данъци и осигуровки на служителите на КЗК, както и възнагражденията по граждански договори и “VcomS 2001” за счетоводната отчетност. В Комисията за защита на конкуренцията се прилага мемориално-ордерна форма на счетоводство, която осигурява хронологично, аналитично и синтетично счетоводно отчитане.

Месечните, тримесечните и годишните отчети за касовото изпълнение на бюджета се представят пред Министерството на финансите в установените от него начини и срокове, придружени с обяснителна записка, задължителни форми и разшифровки.

Не се извършват корекции на счетоводни отчети за минали отчетни периоди след тяхното представяне. Допуснати грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия, се коригират през текущия отчетен период.

През 2018 г. е извършена корекция на счетоводната политика и индивидуалния сметкоплан на КЗК, свързана с промяна на сметката, по която се отчитат постъпилите чужди средства в отчетна група „Други сметки и дейности“, както и с преустановяване на използване на разчетна сметка за отразяване на дължимите и възстановени пътни разходи от Европейската комисия при командировки в чужбина.

Оборотната ведомост към 31.12.2018 г. е изготвена в отчетни групи „Бюджети и бюджетни сметки“ и „Други сметки и дейности“. В първата група са отразени получените и извършени начисления и разплащания в лева и валута, финансирани с бюджетни кредити, а във втората група са отчетени оборотите и салдата, отнасящи се за постъпили и възстановени чужди средства по набирателната сметка.

В КЗК функционират вътрешни правила за предварителен контрол, двоен подпис и мониторинг, чиято цел е да бъдат създадени и поддържани адекватни системи за финансово управление и контрол, както и да бъде предоставяна надеждна и всеобхватна финансова и оперативна информация и извършван текущ мониторинг върху дейността на Комисията.

Финансовото управление и контрол е цялостен процес, който включва правила и процедури, насочени към намаляване на рисковете за постигане на целите на КЗК, като се прилагат във всички функции, процеси и на всички нива в организацията. Контролните дейности включват:

- процедури за разрешаване, одобряване и упълномощаване;
- процедури за разделение на отговорностите;
- процедури относно системата на двойния подпис;
- процедури за предварителен контрол;
- други процедури за контрол.

В съответствие със ЗФУКПС, предварителен контрол се осъществява върху цялостната дейност на Комисията.

В Комисията са утвърдени вътрешни правила и заповеди за разделяне на задълженията и отговорностите, които не позволяват един служител едновременно да има отговорност по одобряване, изпълнение, осчетоводяване и контрол.

Функцията по предварителния контрол за законосъобразност върху финансовата дейност се осъществява от определен за целта служител удостоверява с подписването на контролен лист, докладна записка или заявка за поемане на задължение. Тази проверка предшества полагането на двойния подпис.

Системата за двойния подпис е задължителна процедура, при която поемането на всяко финансово задължение и извършването на всеки разход се осъществява, чрез полагането на подписите на председателя на КЗК и главен счетоводител след извършен предварителен контрол.

Съгласно изискванията на чл. 28 от Закона за счетоводството, през 2018 г. е издадена заповед на председателя на КЗК, с която е определена комисия за извършване на пълна годишна инвентаризация на активите и пасивите. Във връзка с издадената заповед, комисията е извършила проверка на наличните активи и пасиви в КЗК и е изготвила инвентаризационни описи и сравнителни таблици в указания срок, като липси и излишъци не са установени. В изпълнение на заповедта, през месец ноември е сключен договор с лицензиран оценител за извършване на преглед за обезценка на наличните ДМА и НДА. В съответствие с т. 82 от ДДС № 8/21.12.2018 г. при прегледа

за обезценка е съпоставена балансовата стойност на активите с тяхната текуща възстановима стойност. Корекциите в балансовата стойността на отделните активи до размера на тяхната възстановима стойност са осчетоводени като преценка по счетоводна сметка 7801 "Преценка на нефинансови дълготрайни активи", като съответните операции са осчетоводени в края на отчетния период след текущото начисляване на амортизациите за месец декември. На основание заповедта за инвентаризация е извършена проверка на паричните средства в касата, както и на договорните ангажименти на Комисията. Извършена е и инвентаризация на вземанията, задълженията и разчетните взаимоотношения и са изпратени писма до контрагентите, както и до дружествата с наложени имуществени санкции и глоби, потвърдени с влезли в сила решения на КЗК.

## **IV. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**

### **A. ПРИХОДИ**

Основната част от приходите в Комисия за защита на конкуренцията са свързани с дейността на Комисията и представляват внесени държавни такси по Тарифата към Закона за защита на конкуренцията, Закона за обществените поръчки и Закона за концесиите, както и приходи от наложени глоби и имуществени санкции по Закона за защита на конкуренцията и Закона за обществените поръчки.

#### **1. Приходи от държавни такси**

Таксите за издаване на разрешения и за разглеждане на молби и искания се събират на основание Тарифа за таксите, които се събират от Комисията за защита на конкуренцията по Закона за защита на конкуренцията (приета с ПМС № 180 от 10.08.1998 г. обн. ДВ. бр. 95 от 14.08.1998 г., посл. изм. ДВ, бр. 70 от 24.08.2018 г.); Тарифа за таксите, които се събират за производствата по глава двадесет и седма от Закона за обществените поръчки пред Комисията за защита на конкуренцията и пред Върховния административен съд (приета с ПМС № 73 от 05.04.2016 г., обн., ДВ, бр. 28 от 8.04.2016 г., в сила от 15.04.2016 г., доп. бр. 70 от 24.08.2018 г.) и Тарифа за таксите, които се събират в производства по глава шеста от Закона за концесиите пред Комисията за защита на конкуренцията и пред Върховния административен съд (приета с ПМС № 177 от 20.08.2018 г., обн. ДВ бр. 70 от 24.08.2018 г.). Отчитат се по § 2500 „Държавни такси“ (§§ 2501 „Такси за административни и други услуги и дейности“) и счетоводна сметка 7051 „Приходи от такси в левове“. За всеки вид такса съгласно Тарифите, е открита отделна шестцифрена сметка. Към 31.12.2018 г. отчетените приходи от такси са в размер на 3 039 640 лв., което представлява 76,00 % от планираните по този параграф приходи. Отчетената сума се различава от планираната, което се дължи на това, че събираемостта на този вид приходи трудно би могла да бъде прогнозирана.

#### **2. Приходи от административни глоби и санкции**

Приходите от глоби и санкции се отчитат на касова основа по § 28-00 Глоби, санкции и наказателни лихви (§§ 28-02 „Глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви, обезщетения и начети“) и на начислена основа по счетоводна сметка 7090 „Приходи от административни глоби и санкции“. В съответствие с чл. 2 от Вътрешните правила за осчетоводяване и събиране на вземания от имуществени санкции и глоби, наложени с решения на КЗК, утвърдени със заповед на председателя на КЗК № ЗПО-204/28.12.2016 г., на балансово осчетоводяване подлежат вземанията от имуществени санкции и глоби, установени по основание и размер с решения на КЗК, влезли в сила съгласно чл. 65 от Закона за защита на конкуренцията.

Както и при държавните такси, постъпленията по този параграф е трудно да бъдат планирани. Събраните към 31.12.2018 г. приходи от имуществени санкции и

глоби е 4 397 600 лв., което надхвърля с 2 097 600 лв. от планираните приходи по този параграф. Преизпълнението на плана по този параграф се дължи най-вече на няколко събрани санкции в особено големи размери.

Размерът на отчетените през 2018 г. приходи от административни глоби и санкции е 5 889 470,16 лв. Разликата между размера на касовите приходи, отразени в отчета за касово изпълнение на бюджета и приходите, отразени по съответните счетоводна сметка счетоводна сметка 7090 „Приходи от административни глоби и санкции” в оборотната ведомост и в отчета за приходите и разходите, представлява начислените, но несъбрани приходи от глоби и санкции.

### **3. Други текущи приходи**

Към 31.12.2018 лв. по §§ 36-19 „Други неданъчни приходи” са отчетени 23 924,21 лв. приходи от юрисконсултски възнаграждения, от преведени осигурителни вноски във връзка с извършени експертизи и от прехвърлени от набирателната сметка надвнесени суми с изтекла давност.

### **4. Продажби на нефинансови активи**

Отчетените 3 129,00 лв. по §§ 40-24 „Постъпления от продажба на транспортни средства“ представляват получен приход от продажба на служебен автомобил.

### **5. Приходи от застрахователни обезщетения**

Към 31.12.2018 г. по §§ 36-11 „Получени застрахователни обезщетения за ДМА“ е отчетено получено застрахователно обезщетение за щета на автомобил на КЗК в размер на 339,03 лв.

### **6. Помощи и дарения от страната**

Сумата от 50,27 лв. представлява заредено с лични средства гориво на автомобилите на КЗК.

## **Б. РАЗХОДИ**

### **I. Текущи нелихвени разходи**

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи съгласно раздел II “Разходи по икономически тип” от утвърдената Единна бюджетна класификация по параграфи, групи и функции за съответната година. Възстановени приходи и разходи, включително и от предходни години, се отчитат в намаление на съответния параграф, по който първоначално са били отчетени.

В начислените през 2018 г. разходи на КЗК са включени както следва:

#### **1. Разходи за материали – 187 206,83 лв.**

Сред тези разходи с най-голям относителен дял са разходите за вода, горива и енергия (65 329,25 лв.), за канцеларски материали и консумативи за хардуер (22 690,62 лв.), за други материали, в т.ч. офис оборудване, резервни материали за служебните автомобили, хигиенни материали, изплатени суми за корекция на зрението на служителите и др. (общо 91 744,44 лв.).

#### **2. Разходи за външни услуги и наеми – 504 899,46 лв.**

В сумата са отчетени разходи за ремонт на сградата и асансьора, автомобилите и оборудването на КЗК (общо 237 386,05 лв.), разходи за телефонни услуги (28 658,11 лв.), пощенски услуги, абонаментно обслужване на асансьор и пожаро-известителна система, разходи за охрана (47 839,43 лв.), копирни услуги (23 138,76 лв.), абонаменти за преса, поддръжка на софтуер за програмни продукти (23 059,66 лв.), за текущ ремонт (37 290,64 лв.) и др. По този параграф са отчетени и разходи, свързани с осигуряване на събитие от Календара на Българското председателство на страната – „Европейски ден на конкуренцията“.

В сравнение с 2017 г. се наблюдава увеличение на разходите за външни услуги с 235 457,05 лв., което се дължи основно на отчетените разходи, свързани с извършения аварийен ремонт на козирката на сградата на КЗК.

3. Разходи за амортизации - общо отчетени разходи за 2018 г. на стойност 154 022,19 лв.

4. Разходи за възнаграждения на персонала – 2 860 775,73 лв.

Освен разходите за заплати и допълнителни възнаграждения на персонала на КЗК, в сумата са отчетени и изплатените суми с характер на възнаграждение за СБКО на персонала по трудови възнаграждения, изплатените суми за представително облекло на персонала по служебни правоотношения, обезщетения, възнаграждения по извънтрудови правоотношения и болнични за сметка на работодателя. В сумата се включват и начислените и сторнирани по реда на СС 19 и т.19.7 от ДДС № 20/14.12.2004 г. провизии за персонал във връзка с неизползваните отпуски. Оценява се обхватът на очаквания брой дни на отпуските и припадащите се осигурителни вноски за сметка на работодателя. За 2018 г. начислените провизии за персонал са в размер на 193 087,76 лв. Размерът на разходите за възнаграждения на персонала през 2018 г. е по-висок спрямо 2017 г. поради извършено увеличение на заплатите във връзка с годишното оценяване на държавните служители, изплатените допълнителни възнаграждения, както и поради по-високия размер на начислените провизии за персонал във връзка с неизползваните отпуски.

5. Разходи за осигурителни вноски – 723 725,40 лв.

6. Разходи за данъци и такси – 1 586,49 лв.

Сумата включва платен данък МПС за служебните автомобили, закупени винетни стикери и платени общински такси.

7. Разходи за командировки – 78 315,70 лв.

Сумата включва отчетени разходи във връзка с командировки на служители на КЗК за участия в срещи на работни групи към Европейската мрежа по конкуренция, семинари, форуми и конференции, организирани от Главна дирекция „Конкуренция“ на Европейската комисия, командировки във връзка с работни срещи към Съвета на Европейския съюз и т.н.

8. Разходи за застраховане и други финансови услуги – 27 263,26 лв.

Разходите са извършени за застраховане на сградата и имуществото на Комисията, на леките автомобили на КЗК, за медицински застраховки на служителите при командировки в чужбина, както и за заплащане на банкови такси във връзка с извършени валутни преводи.

9. Други нелихвени разходи – 91 165,23 лв.

В сумата са включени: вноската за членство на КЗК в Комитета по конкуренция на ОИСР за 2018 г. - 21 514,13 лв.; извършени представителни разходи – 7 141,60 лв.; начислени през 2018 г. задължения на КЗК по предявени изпълнителни листове в размер на 62 509,50 лв.

10. Разходи за провизии за вземания – 237 274,75 лв.

Провизии за вземания се начисляват в съответствие с указанията, дадени в т. 36.2 от ДДС № 20 от 14.12.2004 г. на МФ). Провизия за вземанията, начислени по с-ка 4301 „Вземания от данъци, осигурителни вноски, такси и административни глоби и санкции” се начислява на всеки шест месеца, като се прилага подход за определяне на обща провизия за цялата група вземания, групирани според периода, в който същите са осчетоводени по баланса на КЗК. Начисляването на провизията се определя в процент от общата (номинална) стойност на вземането. Вземанията, които се провизират в Комисия за защита на конкуренцията, се класифицират в две групи:

- вземания, които са просрочени с повече от 6 месеца се класифицират като трудносъбираеми и се провизират с 50 % от стойността;

- вземания, които са просрочени с повече от 12 месеца се класифицират като несъбираеми и се провизират със 100 % от стойността.

За 2018 г. начислените провизии са на стойност 565 320,25 лв., а са сторнирани провизии на стойност 328 045,50 лв.

При съпоставка на касово извършените разходи, отразени в отчета за касово изпълнение на бюджета и разходите, отразени по съответните счетоводни сметки в оборотната ведомост се наблюдават някои различия, дължащи се на плащания, извършени за доставки и услуги от предходен период или оставащи за плащане през следващ период, начислени вземания от наемателите в сградата и т.н.

## **II. Отчетна стойност на продадените нефинансови активи**

През 2018 г. е продаден един от служебните автомобили с балансова стойност 538,89 лв.

## **V. ТРАНСФЕРИ МЕЖДУ БЮДЖЕТНИ ОРГАНИЗАЦИИ**

През 2018 г. по сметка 7511 „Касови трансфери от/за централния бюджет“ са отчетени 2 821 230,62 лв.

## **G. РЕЗУЛТАТ ОТ ФИНАНСОВИ ОПЕРАЦИИ**

Отчетена отрицателна курсова разлика от 35,07 лв. от покупко-продажба на валута във връзка с командировка.

## **D. ПРЕОЦЕНКИ И ДРУГИ СЪБИТИЯ**

### **I. Преоценки на нефинансови активи**

В резултат от извършен преглед за обезценка на наличните ДМА и НДА по сметка 7801 “Преоценка на нефинансови дълготрайни активи“ е осчетоводена преоценка на активите в посока увеличение със 181 635,10 лв. и в посока намаление - с 1 530,06 лв.

### **II. Увеличение на нефинансови активи от други събития**

Извършена корекция на стойност 2 498,64 лв. във връзка с осчетоводяване на брак през 2017 г., свързана с неотписана натрупана амортизация към 31.12.2017 г.

## **III. Намаление на нефинансови активи от други събития**

Съгласно заповед на председателя на КЗК е избрана комисия, която да извърши фактически брак на морално и физически изхабените дълготрайни материални активи. Бракувани са 2 бр. работни станции с по два монитора и един сървър общо с балансова стойност 1 135,79 лв. Извършена е и корекция на неправилно начислени амортизации в амортизационния план 2017 г. на стойност - 2,93 лв.

## **V. БАЛАНС НА КЗК ЗА 2018 г.**

### **АКТИВ**

#### **A. НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ**

##### **1. Дълготрайни материални активи**

Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от КЗК, за които са изпълнени следните условия:



- а) да имат натурално - веществена форма;
- б) да се използват за административни и други цели;
- в) да се използват повече от един отчетен период.

Възприетият стойностен праг на същественост, под който материалните активи, независимо от факта, че са с дългосрочен характер не се признават за дълготрайни активи е 700,00 лв. (без ДДС). Материални активи, които са със стойност до 700,00 лв. (без ДДС) се третираат като краткотрайни активи (материални запаси).

По отношение на компютърните конфигурации (компютър, монитор, клавиатура, мишка и др.), когато стойността на цялата конфигурация е над 500 лв. (без ДДС), те се завеждат като ДМА, независимо, че отделните съставни елементи са под прага на същественост. В тези случаи като ДМА се завеждат монитора и компютъра, а стойността на мишката и клавиатурата се включват в стойността на компютъра. При последваща подмяна на компонентите, които са несъществени елементи (клавиатура, колони, прилежащи кабели и мишка), не се променя стойността на вече признатия актив, а стойността на новозакупените клавиатура и мишка се изписват на разход.

Първоначалната оценка на всеки дълготраен материален актив на Комисията е по цена на придобиване, която представлява покупната цена (фактурната стойност, включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи по придобиването на актива. С последващите разходи, свързани с отделен дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато се увеличава икономическата изгода от използването му. Стойността на актива не се променя при текуща подмяна на неговите компоненти, които не са отчетени като разграничим актив. Всички останали разходи, които се извършват с цел поддържане на обичайното състояние на актива, се отчитат като текущ ремонт и се признават за текущи разходи в периода, в който са направени.

След първоначално признаване като актив всички ДМА се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Веднъж на две години се прави преглед за обезценка на ДМА по реда на т.36.1. от ДДС 20/2004 г.

Дълготрайни активи се отписват при продажба, безвъзмездно предоставяне на друга бюджетна организация или при извеждане от употреба, когато от тях вече не се очаква никаква друга икономическа изгода. За всички случаи на отписване на нефинансов дълготраен актив, както в резултат на трансакции (чрез продажба, безвъзмездно прехвърляне, други форми на реализация), така и в резултат на други събития (липси, кражби, брак и др.), отписването се извършва по балансова стойност (отчетната стойност, намалена с акумулираната амортизация).

Предвид разпоредбата на чл. 65 от Закона за счетоводството, амортизации в бюджетните предприятия се начисляват въз основа на акт на Министерския съвет. В съответствие с чл. 67, ал. 1 от Постановление на Министерския съвет № 380/ 29.12.2015 г., както и с указанията на Министерство на финансите, дадени с ДДС № 5/30.09.2016 г., считано от 01.01.2017 г. се въвежда начисляването на амортизации на нефинансовите материални дълготрайни активи.

Балансовата стойност на ДМА за 2018 г. възлиза на обща стойност 4 476 489,65 лв., като спрямо предходния отчетен период увеличението е със 141 017,85 лв. Дълготрайните материални активи са разпределени по групи активи както следва:

- Административна сграда – 4 107 699,00 лв.

Стойността спрямо 2017 г. е увеличена с 89 352,64 лв. в резултат на извършена преоценка в посока увеличение със 146 408,32 лв. и начислена амортизация на стойност 57 055,68 лв.

- Компютри, транспортни средства, оборудване – 352 724,59 лв., като спрямо 2017 г. има увеличение с 52 607,46 лв. в резултат на:

- закупени 2 бр. преносими компютри 3 105,00 лв.;

• Хардуер за съхраняване на данни	17 880,00 лв.;
• Компютърни конфигурации, 30 бр.	22 488,00 лв.;
• Служебен автомобил	35 980,00 лв.;
• Климатизи, 12 бр.	19 920,03 лв.;
• Шредер, 1 бр.	1 100,00 лв.;
• Банкнотоброаячни машини, 2 броя	5 757,60 лв.;
• Влагоуловител, 1 бр.	1 079,00 лв.;
• Увеличение на стойността от преоценка	23 961,72 лв.;
• Намаление на стойността от преоценка	- 670,80 лв.;
• Бракувани и продадени активи	- 1 674,68 лв.;
• Начислени амортизации	- 76 318,41 лв.

- Стопански инвентар – 16 066,06 лв., като намалението с 942,25 лв. спрямо 2017 г. е вследствие на:

• Закупена офис мебел	948,00 лв.;
• Закупена камера	1 499,00 лв.;
• Увеличение на стойността от преоценка	7 099,70 лв.;
• Намаление на стойността от преоценка	- 859,26 лв.;
• Начислени амортизации	- 9 629,69 лв.

## 2. Нематериални дълготрайни активи

Нематериалните дълготрайни активи представляват установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от КЗК, които:

- няма физическа субстанция;
- имат съществено значение при употребата им;
- от използването им се очаква икономическа изгода.

Определеният праг на същественост за НДА в Комисията е 700 лв. (без ДДС).

Нематериалните дълготрайни активи (НДА) могат да бъдат програмни продукти, патенти, лицензи и други. Програмните продукти се признават балансово като НДА, независимо от стойността, по която те се придобиват. Текущо изплащаните суми за поддръжка на патенти, лицензии и други подобни се отчитат като текущ разход.

След първоначално признаване, НДА се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и със загубите от обезценка. Преглед за обезценка на НДА се извършва веднъж на две години по реда, даден за дълготрайните материални активи. В съответствие с чл. 67, ал. 1 от Постановление на Министерския съвет № 380/29.12.2015 г., както и с указанията на Министерство на финансите, дадени с ДДС № 5/30.09.2016 г., считано от 01.01.2017 г. се въвежда начисляването на амортизации на нефинансовите нематериални дълготрайни активи.

Нематериалните дълготрайни активи (НДА) в КЗК включват програмни продукти и лицензи за програмни продукти на обща стойност 70 579,29 лв., като увеличението с 13 912,52 лв. спрямо началото на годината се дължи на:

• Включване на КЗК в СЕОС	9 000,00 лв.;
• Софтуер за съхраняване на данни	7 104,00 лв.;
• Софтуер за издаване на електронни фактури	2 160,00 лв.;
• Увеличение на стойността от преоценка	4 165,36 лв.;
• Начислена амортизация	- 8 516,84 лв.

### **3. Краткотрайни материални активи**

Краткотрайните активи, които се ползват в КЗК са горива и други материали, предназначени за обслужване на дейността на Комисията. В баланса за 2018 г. краткотрайните материални активи са на стойност 325,71 лв., представляващи налично гориво в резервоарите на служебните автомобили.

3.1. Горива – закупените горива се осчетоводяват по дебита на с-ка 3020 „Материали”. В края на всеки месец изразходваното гориво се изписва на разход при спазване на утвърдените разходни норми на гориво за съответните марки автомобили. При изписването се използва метода на средно - притеглената стойност.

3.2. Работно облекло – закупено работно облекло за служителите по трудово правоотношение съгласно Наредбата за безплатното и униформено облекло се осчетоводява по дебита на с-ка 3020 „Материали” и се завежда със складова разписка. При предоставянето му се изписва на разход с искане за разход на материали.

3.3. Всички запаси и други материали, които имат характеристики на дълготрайни активи, но са с единична цена под прага на същественост, се отчитат като текущ разход по група 60 „Разходи по икономически елементи” при придобиването им, след което се завеждат задбалансово със складова разписка. Стоково-материални запаси се оценяват по цена на придобиване, която включва всички разходи по закупуването и доставката на актива. Методът за отписване на стоково-материални запаси при тяхното потребление е средно претеглена стойност.

Краткотрайните активи се инвентаризират всяка година, съгласно изискването на Закона за счетоводството и приетите Вътрешни правила за провеждане на годишни инвентаризации. По предложение на инвентаризационната комисия непотребни и обезценени активи, вследствие морално и физическо изхабяване, се бракуват или се даряват безвъзмездно на бюджетни организации.

## **Б. ФИНАНСОВИ АКТИВИ**

### **1. Други вземания**

Наличните към 31.12.2018 г. вземания са на обща стойност 1 794 275,04 лв. и са формирани от:

1.1. Публични държавни вземания – 1 755 409,35 лв.

Сумата е формирана от начислени вземания от имуществени санкции и глоби, установени по основание и размер с решения на КЗК, които са влезли в сила съгласно чл. 65 от ЗЗК в размер на 4 570 753,17 лв., като от тях се приспадат определените към 31.12.2018 г. провизии в размер на 2 815 343,82 лв. Съгласно счетоводната политика на КЗК и вътрешните правила за осчетоводяване и събиране на вземания от имуществени санкции и глоби, наложени с решения на КЗК, тези вземания подлежат на провизиране за несъбираемост по определен подход и начин.

1.2. Предоставени аванси - платени през 2018 г. аванси за доставки на услуги в размер на 23 294,32 лв., отчетени по дебита на сметки 4020 и 4040 както следва:

- застраховка на сградата и имуществото на КЗК - 2 026,78 лв.;

- застраховки „Гражданска отговорност“ и „Каско” на служебните автомобили – 4 879,93 лв.;

- абонамент преса – 3 128,49 лв.;

- годишен абонамент за информационна система „АПИС“ – 3 698,65 лв.;

- едногодишни софтуерни лицензи – общо 8 958,48 лв.;

- аванс трудова медицина – 601,99 лв.

1.3. Други вземания – обща стойност 15 571,37 лв., както следва:

- дължими суми за консумативи (ел.енергия, охрана, асансьор и др.) от наематели в сградата, в която се помещава КЗК - 15 321,00 лв.;

- депозит по договор във връзка с изградена наблюдателна система за нуждите на Форенсик офис - 185,80 лв.;

- депозит, преведен в БК „Горна баня” за предоставени 2 автомата за топла и студена вода - 60,00 лв.

- начислени суми за телефонни услуги, дължими от служители – 13,57 лв.

## 2. Парични средства

### 2.1. Парични средства в брой

Към 31.12.2018 г. няма налични парични средства в брой.

### 2.2. Парични средства по банкови сметки

- по валутната сметка в БНБ Централно управление – наличните остатъци във валута по сметката са продадени, като левовата равностойност е отнесена по левовата бюджетна сметка, съгласно указанията, дадени в т. 44 на ДДС 7/07.12.2018 г.

- по набирателната сметка 5001 „Текущи сметки в левове, консолидирани в системата на Единната сметка” – сумата е в размер на 371 325,56 лв. В баланса тези средства се отразяват в отчетна група „Други сметки и дейности”, р-л Б „Финансови активи”, гр. IV „Парични средства в банкови сметки”. Сумата по сметката е формирана от внесени депозити и гаранции и постъпили чужди средства (неправилно преведени суми и внесени суми за извършване на експертизи).

## **В. ЗАДБАЛАНСОВИ АКТИВИ**

Общата стойност на задбалансовите активи е 46 516 909,27 лв. и включва:

1. Вземания от имуществени санкции и глоби, които не подлежат на балансово осчетоводяване съгласно чл. 2 от Вътрешните правила за осчетоводяване и събиране на вземания от имуществени санкции и глоби, наложени с решения на КЗК, осчетоводени по с-ка 9289 „Други дебитори по условни вземания” на стойност 46 115 596,36 лв. Намалението спрямо предходния период се дължи както на отпаднали актове на КЗК в резултат на решения на Върховния административен съд, така и на отписани с разпореждане на председателя на КЗК и на основание чл. 173, ал. 2 от ДОПК публични вземания с изтекла абсолютна давност в размер на 974 569,22 лв.

2. Краткотрайни активи със стойност под стойностния праг с дълготраен характер, осчетоводени по сметка 9909 „Други активи в употреба, изписани като разход”, на стойност 387 812,91 лв., като увеличението спрямо стойността от 2017 г. е свързано с издадени складови разписки за закупени материални запаси за 60 074,23 лв. и издадени искания и бракувани краткотрайни активи на обща стойност 55 507,96 лв.

## **ПАСИВ**

### **А. КАПИТАЛ**

В Раздел А „Капитал в бюджетните предприятия” капитал в бюджетните предприятия” са отчетени 6 134 780,77 лв. в отчетна група „Бюджети”. Сумата съответства на информацията по сметки 1001 „Разполагам капитал по бюджети и бюджетни сметки”, сметка 1101 „Акумулирано изменение на нетните активи” и нетното крайно салдо на сметките от раздели 6 „Сметки за разходи” и 7 „Сметки за приходи и трансфери” преди приключването им.

### **Б. ПАСИВИ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ**

В Раздел Б „Пасиви и приходи за бъдещи периоди” са отчетени 578 214,48 лв. Сумата включва:

1. Краткосрочни задължения в размер на 385 126,72 лв. и формиран от:

1.1. Задължения към доставчици - начислени провизии за разходи, касаещи отчетната 2018 г., на обща стойност 13 801,16 лв., платени в началото на 2019 г. и отчетени по сметка 4010 „Задължения към доставчици от страната“ за начислените задължения по фактури, издадени през 2018 г. (11 347,20 лв.) и по сметка 4971 „Коректив за задължения към доставчици – местни лица” – за начислените задължения по фактури, издадени през 2018 г. (2 453,96 лв.);

1.2. Получени временни депозити и гаранции от фирми във връзка със ЗОП на стойност 354 851,64 лв. (отразени в отчетна група „Други сметки и дейности”);

1.3. Други надплатени или неправилно преведени суми във връзка със събираните от КЗК такси, както и преведени суми във връзка с извършване на експертизи - в размер на 16 473,92 лв. (отразени в отчетна група „Други сметки и дейности”);

2. Провизии и отсрочени постъпления - начислени провизии за персонал на стойност 193 087,76 лв. представляващи начислени провизии за неизползвани отпуски на служителите на КЗК, отчетени по сметка 4230 съгласно т. 19.7 от ДДС № 20/2004 г. и ДДС № 8/21.12.2018 г.

## **В. ЗАДБАЛАНСОВИ ПАСИВИ**

В Раздел В „Задбалансови пасиви“, отчетна група „Бюджети и бюджетни сметки“ са отразени 478 063,09 лв., съответстващи на салдото по задбалансова сметка 9200 „Поети задължения за разходи – наличности“. Сумата отразява размера на непогасените към 31.12.2018 г. ангажименти по сключени договори.

Поетите ангажименти се отчитат съгласно дадените указания в ДДС № 04 от 2010 г. и ДДС № 14 от 2013 г. За 2018 г. размерът на поетите ангажименти за разходи и на новите задължения за разходи е в границите на утвърдените със ЗДБРБ максимални размери на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2018 г. и на новите задължения, които могат да бъдат натрупани през 2018 г.

При изготвяне на годишния финансов отчет на КЗК за 2018 г. са спазени редът, сроковете и процедурите съгласно дадените указания на Министерство на финансите с ДДС № 8/21.12.2018 г. за годишното счетоводно приключване на бюджетните организации за 2018 г.

Главен счетоводител:.....

Кристина Станчева